解約申込書

物　件　名		号　室
退去立会希望日	西暦　　年　　月　　日　（　）　AM・PM　　：　　～　希望 上記日時は、荷物を全て搬出後、業者立会のもと室内の状況をご確認頂く日時をご記入ください。 （祝日を除く、月～土曜日のAM10:00～PM6:00の時間帯でお願い致します。）	
退去理由	1. 家賃　2. 間取り　3. 更新　4. 転職　5. 転勤　6. 通勤　7. 結婚 8. 帰省　9. 住み替え（理由：　　）　10. その他（理由：　　）	
退去後住居	1. シングル　2. ファミリー　3. 実家　4. 社宅・寮　5. その他（　　）	
退去までの連絡先	〒　　－	
退去後の連絡先	〒　　－	
清算口座	＿＿＿＿＿＿＿＿ 銀行　＿＿＿＿＿＿＿＿ 支店 【 普通 ・ 当座 】　支店番号 □□□　口座番号 □□□□□□□ フリガナ ＿＿＿＿＿＿＿＿ 口座名義 ＿＿＿＿＿＿＿＿	

賃　料	円	管理費	円
宅配ボックス解除方法		保証会社	
メールボックス解除方法	右・左に　を　回　右・左に　を　回	家賃支払方法	口座振替　OR　振込
鍵本数		居室照明	有：（　　個） 無

お願い	1. ご解約に関する詳細の条件は、賃貸借契約書をご確認下さい。 2. 立会日までにガス・水道会社、立会日を最終日として電力会社をご解約下さい。 3. 立会日のお持物は鍵、カードキー（宅配ボックス等のものがある場合）です。 4. ご住所変更・郵送物の転送お手続きをお願いします。 5. 最終月の賃料は日割り計算をする場合でも、一度満額をお支払いください。 日割り賃料ご返金は、退去費用と合わせてご精算させていただきます。 ご清算書はメールにてお送り致します。 6. 火災保険会社はご入居者様でのご解約をお願い致します。

上記のとおり、退去が確定しましたので、お知らせ致します。
解約予告期間中に新入居希望者が申込をした場合、解約日の変更又はキャンセル等致しません。
尚、貸主に本書面が到達した時をもって解約申込日とすることを了承致します。
解約申込書は、『mc@ga-tech.co.jp』こちらに添付してお送りください。

西暦　　年　　月　　日

電話番号　：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

メールアドレス：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名　：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　印

受　領	賃　発
／	／

※未記入欄がありますと申込を受領できません。必ず全項目ご記入下さい。